

Regulamin obrad Walnego Zgromadzenia Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Płocku.

(Jednolity tekst)

§ 1.

Walne Zgromadzenie Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Płocku jest najwyższym organem Spółdzielni i działa na podstawie przepisów art. 36 – 42 ustawy Prawo spółdzielcze, art. 8³ ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych (dalej- ustawa u.s.m) oraz postanowień § 74 i § 76 – 82 Statutu Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w brzmieniu obowiązującym od dnia wpisania zmian Statutu, wprowadzonych Uchwałą Nr 17/2020 z dnia 28.09.2020 roku Walnego Zgromadzenia Spółdzielni i niniejszego regulaminu, uchwalonego na podstawie § 81 ust. 2 Statutu, określającego szczegółowy tryb obradowania i podejmowania uchwał.

§ 2.

1. Walne Zgromadzenie może odbywać się częściami. Ilość części odpowiada liczbie osiedli określonej w § 73a ust. 1 Statutu.
2. Po otwarciu obrad Walnego Zgromadzenia lub każdej z jego części i odczytaniu listy złożonych pełnomocnictw przez otwierającego obrady następuje wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia lub Prezydium każdej z jego części w składzie co najmniej Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz.
3. Przewodniczący obradom Walnego Zgromadzenia Spółdzielni lub każdej z jego części informuje zebranych, iż obrady Walnego Zgromadzenia odbywają się w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie obrad uchwalonym przez Walne Zgromadzenie Uchwałą nr 19/2020 z dnia 28.09.2020r. ze zmianą uchwaloną Uchwałą Nr 2/2022 z dnia 21 czerwca 2022 roku Walnego Zgromadzenia PSML-W.
4. Przewodniczący obradom Walnego Zgromadzenia lub każdej jego części odczytuje porządek obrad ogłoszony przez Zarząd w trybie § 78 statutu, a następnie przeprowadza wybory do tych komisji, których wybór był przewidziany w porządku obrad.
5. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w ustawie u.s.m i statucie.

§ 3.

Członkowie obecni na Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni lub każdej jego części wybierają ze swego grona:

1. Komisję skrutacyjno - mandatową w składzie co najmniej 3 osobowym. Do zadań Komisji skrutacyjno – mandatowej należy:

- a) sprawdzenie prawidłowości listy obecności oraz ustalenie na jej podstawie liczby członków obecnych oraz pełnomocników reprezentujących członków Spółdzielni, ustalanie quorum na zarządzenie przewodniczącego Walnego Zgromadzenia lub poszczególnych jego części w przypadkach przewidzianych w ustawie prawo spółdzielcze lub w statucie,
- b) sprawdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia Spółdzielni i zdolności do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad,
- c) dokonywanie na zarządzenie przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, obliczeń wyników głosowania i podawanie tych wyników przewodniczącemu, a także wykonywanie innych czynności związanych z obsługą głosowania tajnego lub jawnego.

Członkami tej Komisji nie mogą być osoby kandydujące w wyborach do Rady Nadzorczej i do Rady Osiedla.

2. Komisję uchwał w składzie co najmniej 3 osobowym. Do zadań Komisji uchwał należy:
 - a) przedstawianie projektów uchwał przedkładanych przez Zarząd Walnemu Zgromadzeniu lub każdej jego części,
 - b) przedstawianie przed głosowaniem zgłoszonych przez członków poprawek do projektów uchwał wyłożonych przed terminem Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części.
3. W przypadku gdy w porządku obrad przewidziane są wybory, Członkowie obecni na Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni lub każdej jego części wybierają ze swego grona Komisję wyborczą w składzie co najmniej 3 osobowym. Do zadań Komisji wyborczej należy:
 - a) odczytanie listy zgłoszonych kandydatów na członków Rady Nadzorczej sporządzonej przez Zarząd, zgodnie z § 84 ust. 4 Statutu oraz kandydatów do Rady Osiedla, sporządzonej przez Zarząd, zgodnie z § 104 ust. 6 Statutu,
 - b) przyjęcie ilości przygotowanych przez Zarząd kart wyborczych z nazwiskami i imionami wszystkich kandydatów na członków Rady Nadzorczej i kart wyborczych z nazwiskami i imionami kandydatów do Rady Osiedla (nazwiska kandydatów z poszczególnych Osiedli w kolejności alfabetycznej) w ilości odpowiadającej liczbie uprawnionych do głosowania obecnych na Walnym Zgromadzeniu lub poszczególnej jego części. Następnie po oznaczeniu przez podpisanie (podpis czytelny) na odwrocie każdej z kart przez co najmniej jednego z członków Komisji przekazanie kart wyborczych Komisji skrutacyjno – mandatowej.
4. Każda Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza, którzy podpisują protokoły sporządzone przez Komisje.
5. Protokoły z tajnego głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji skrutacyjno – mandatowej. W przypadku wyborów do Rady Nadzorczej i odbywania Walnego Zgromadzenia w częściach, członkowie Komisji Skrutacyjnej, po podliczeniu głosów i sporządzeniu protokołu, przekazują protokół wraz z wynikami głosowania oraz kartami do głosowania Sekretarzowi danej części Walnego Zgromadzenia w zamkniętej, zaparafowanej i opieczętowanej kopercie.

W przypadku gdy Walne Zgromadzenie nie odbywa się w częściach Przewodniczący Komisji Skrutacyjno – Mandatowej, na podstawie protokołu tej Komisji przekazuje informację o ilości uzyskanych głosów przez poszczególnych kandydatów oraz o kandydatach wybranych do składu Rady Nadzorczej z poszczególnych Osiedli.

6. Przewodniczący Komisji składają Walnemu Zgromadzeniu lub każdej z jego części sprawozdanie z czynności Komisji, a do zakończenia obrad przekazują protokoły z przeprowadzonych czynności Sekretarzowi Walnego Zgromadzenia lub Sekretarzowi każdej z jego części.

§ 4.

1. Prezydium Walnego Zgromadzenia lub każdej z jego części realizuje porządek obrad zapraszając do przedłożenia kolejnych spraw z porządku, odpowiednio przez osoby ze składu Zarządu lub wyznaczone przez Zarząd oraz osoby ze składu Rady Nadzorczej.
2. Dyskusję zarządza się w punkcie przewidzianym w porządku obrad dla bloku sprawozdań.
3. Głos w dyskusji powinni zabierać członkowie Spółdzielni (pełnomocnicy członków) zgodnie z kolejnością zgłoszeń, z podaniem imienia i nazwiska oraz numeru mandatu.
4. Czas wypowiedzi w ramach dyskusji może być ograniczony. Uchwałą w tym zakresie Walne Zgromadzenie podejmuje przed rozpoczęciem dyskusji dotyczącej danego punktu porządku obrad.
5. Członkom Zarządu i Rady Nadzorczej Spółdzielni przysługuje prawo zabierania głosu poza kolejnością wynikającą ze zgłoszeń.
6. Przewodniczący obradom Walnego Zgromadzenia może odmówić udzielenia głosu członkowi Spółdzielni, który w danej sprawie już przemawiał. Nie dotyczy to przedstawicieli Krajowej Rady Spółdzielczej, członków Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni.
7. W sprawach formalnych Przewodniczący obradom udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w szczególności dotyczące:
 - sposobu głosowania,
 - zamknięcia listy zgłoszeń,
 - ograniczenia czasu wystąpień,
 - zarządzenia przerwy w obradach.

W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos jedynie dwaj członkowie Spółdzielni, jeden „za” i jeden „przeciw” wnioskowi.

§ 5.

1. Po zamknięciu dyskusji dotyczącej bloku sprawozdań i kierunków pracy Spółdzielni Przewodniczący obradom poddaje kolejno pod głosowanie sprawy objęte projektami uchwał w tym zakresie.
2. W pozostałych sprawach po wysłuchaniu wypowiedzi referenta danej sprawy Przewodniczący obradom otwiera dyskusję, a po jej zamknięciu poddaje pod głosowanie, przedłożony przez Zarząd projekt uchwały w tej sprawie.
3. Poprawki zgłoszone w trybie art. 8³ ust. 12 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych poddawane są pod głosowanie przed głosowaniem treści projektu uchwały.

4. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu uczestniczą obecni członkowie lub pełnomocnicy członków.
5. Głosowanie jawne odbywa się przy użyciu mandatów, których otrzymanie potwierdzone jest podpisem na liście obecności.
6. Głosowanie tajne odbywa się w sprawach wyboru i odwołania członków organów Spółdzielni oraz innych przypadkach przewidzianych w statucie lub ustawie prawo spółdzielcze.
7. Liczbę głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się” ogłasza Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub poszczególnej części i zarządza wpisanie do protokołu, z zastrzeżeniem ust. 8. Dla podjęcia uchwały konieczna jest większość w postaci przewagi głosów „za”, nad głosami „przeciw” i wstrzymującymi się.
8. W przypadku gdy w porządku obrad jest wybór członków Rady Nadzorczej, a Walne Zgromadzenie odbywa się w częściach, Przewodniczący poszczególnej części Walnego Zgromadzenia nie dokonuje odczytu wyników wyborów do Rady Nadzorczej z danej części.

§ 6.

1. W przypadku gdy w porządku obrad przewidziane są wybory, przed prezentacją kandydatów, Przewodniczący Komisji Wyborczej wybrany na Walnym Zgromadzeniu lub na każdej z części Walnego Zgromadzenia, odczytuje listę zgłoszonych kandydatów do Rady Nadzorczej i /lub/ listę zgłoszonych kandydatów do Rady Osiedla.
2. Wybory członków Rady Nadzorczej i Rady Osiedla przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, wydanych przez komisję skrutacyjno – mandatową, uprawnionym do głosowania obecnym na Walnym Zgromadzeniu za okazaniem mandatu i pokwitowaniem na liście odbioru karty wyborczej. Głosowanie odbywa się na sali obrad poprzez złożenie karty wyborczej do urny.
3. Głosujący przy nazwisku kandydata, którego wybiera stawia znak „plus” (+) , a którego nie wybiera stawia znak „ zero” (0).
4. W przypadku wyborów do Rady Nadzorczej głos jest nieważny, jeżeli:
 - a). zawiera więcej niż 15 nazwisk ze znakiem „plus” (+) i więcej niż 3 nazwiska ze znakiem „plus” (+) w poszczególnych Osiedlach,
 - b). karta wyborcza jest przekreślona,
 - c). znaki wymienione w ust. 3 są poprawione lub przeprawione,
 - d). brak jest znaku wymienionego w ust. 3 przy nazwisku któregoś z kandydatów,
 - e). karta zawiera inne dopisane nazwiska niż wydrukowane na karcie.
5. W przypadku wyboru Rady Osiedla głos jest nieważny, jeżeli:
 - a). zawiera więcej niż 9 nazwisk ze znakiem „plus” (+),
 - b). karta wyborcza jest przekreślona,
 - c). znaki wymienione w ust. 3 są poprawione lub przeprawione,
 - d). brak jest znaku wymienionego w ust. 3 przy nazwisku któregoś z kandydatów
 - e). karta zawiera inne dopisane nazwiska niż wydrukowane na karcie.
6. Komisja skrutacyjno – mandatowa uwzględnia tylko nazwiska wydrukowane na kartach wyborczych i znaki wymienione w ust. 3.

7. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza komisja skrutacyjno – mandatowa, a Przewodniczący tej komisji na podstawie protokołu przekazuje informację o ilości głosów uzyskanych na danej części Walnego Zgromadzenia przez poszczególnych kandydatów przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia w celu umieszczenia w protokole danej części Walnego Zgromadzenia.
8. Protokół z wynikami wyborów podpisują wszyscy członkowie Komisji skrutacyjno – mandatowej.
9. Przewodniczący obradom ogłasza wyniki wyborów do Rady Osiedla i poddaje pod głosowanie uchwałę o przyjęciu wyniku tajnych wyborów do danej Rady Osiedla każdej części Walnego Zgromadzenia, które swym zakresem obejmuje dane Osiedle.
10. W przypadku gdy Walne Zgromadzenie nie odbywa się w częściach Przewodniczący obradom Walnego Zgromadzenia ogłasza wyniki wyborów i poddaje pod głosowanie uchwałę o przyjęciu wyniku tajnych wyborów do Rady Nadzorczej.

§ 7.

1. W przypadku gdy w porządku obrad przewidziane jest odwołanie członka Rady Nadzorczej, przed zarządzeniem tajnego głosowania w sprawie odwołania Przewodniczący obradom zapoznaje z treścią uzasadnienia wniosku w sprawie odwołania, a następnie do zabrania głosu zaprasza kolejno: osoby podpisane pod wnioskiem i członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu lub każdej z jego części. Członek organu Spółdzielni, którego dotyczy wniosek o odwołanie powinien złożyć wyjaśnienia co do zarzutów wskazanych jako podstawa odwołania.
2. Głosowanie nad odwołaniem członka organu Spółdzielni następuje przy pomocy kart do głosowania, na których umieszcza się nazwiska i imiona członków organów Spółdzielni zgodnie z wnioskiem w sprawie odwołania. Uchwała Walnego Zgromadzenia w sprawie odwołania wymaga 2/3 głosów przy zachowaniu quorum określonego w § 73 ust. 5 Statutu. Postanowienie § 5 i 6 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku odwołania członka Rady Osiedla wniosek o odwołanie rozpatruje ta część Walnego Zgromadzenia, na której został wybrany.

§ 8.

Przebieg obrad Walnego Zgromadzenia może być nagrywany bądź filmowany tylko dla celów wewnętrznych Spółdzielni.

§ 9.

Wyniki głosowania nad uchwałami oraz wynik wyborów do Rady Nadzorczej, Zarząd podaje do wiadomości niezwłocznie po zakończeniu obrad Walnego Zgromadzenia w częściach, z wyłączeniem wyników wyborów i wyniku głosowania w sprawie odwołania członka Rady Osiedla, które podaje się w trybie określonym w § 104 ust. 7 Statutu.

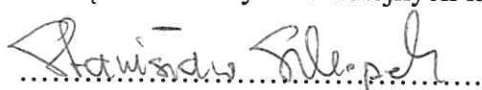
§ 10.


1. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad podanym do wiadomości członkom, Przewodniczący obradom ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia Spółdzielni lub zamknięcie każdej z jego części.

2. Protokół z obrad Walnego Zgromadzenia lub każdej z jego części powinien zawierać datę, porządek obrad, skład Prezydium, skład wybranych Komisji, rzetelne przedstawienie przebiegu obrad i podjęte uchwały przez Walne Zgromadzenie Spółdzielni lub wyniki głosowania nad uchwałami uzyskane na każdej z części Walnego Zgromadzenia, oraz zasadniczą treść wystąpień.
3. Załącznikami do protokołu Komisji Skrutacyjno – Mandatowej są: (a) lista członków PSML-W uprawnionych do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu lub każdej części Walnego Zgromadzenia, (b) lista pełnomocników wraz z pełnomocnictwami (c) potwierdzenia odbioru mandatu w celu uczestniczenia z głosem stanowiącym w Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni oraz w przypadku wyborów (d) potwierdzenia odbioru Karty Wyborczej wyboru członków Rady Nadzorczej, bądź Rady Osiedla, (e) protokół z przeprowadzenia tajnych wyborów członków Rady Nadzorczej i Rad Osiedla wraz z wypełnionymi kartami wyborczymi w zaklejonej kopercie podpisanej przez członków Komisji.
4. Protokół Komisji Wyborczej oraz Protokół Komisji Uchwał stanowią załączniki do Protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia lub każdej z jego części.
5. W skład protokołu Walnego Zgromadzenia odbytego w częściach wchodzi protokoły z obrad poszczególnych części Walnego Zgromadzenia wraz z protokołami Komisji zawierającymi wyniki przeprowadzonych głosowań nad poszczególnymi uchwałami oraz wyniki wyborów, w tym wyborów Rad Osiedli i Rady Nadzorczej oraz protokół z posiedzenia Kolegium zawierający ustalenie wyników głosowań nad poszczególnymi uchwałami oraz wyniki wyborów do Rady Nadzorczej oraz podjęte w tym zakresie uchwały.

§ 11.

1. Niniejszy regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Płocku Uchwałą Nr 19/2020 w dniu 28.09.2020 roku i ma zastosowanie do obrad Walnego Zgromadzenia lub każdej z jego części, zwołanych po wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego zmian Statutu uchwalonych Uchwałą Nr 17/2020 w dniu 28.09.2020r.
2. Jednolity tekst Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Płocku uwzględnia: tekst pierwotny uchwalony przez Walne Zgromadzenie Uchwałą Nr 19/2020 w dniu 28.09.2020 obowiązujący od 22.02.2021 roku oraz zmianę uchwaloną przez Walne Zgromadzenie Uchwałą Nr 2/2022 z dnia 21 czerwca 2022r mającą zastosowanie do Walnego Zgromadzenia zwołanego na dzień 21.06.2022r i Walnych Zgromadzeń lub każdej ich części zwołanych w kolejnych latach.


.....
(Sekretarz Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni – Stanisław Szkopek)


.....
(Przewodniczący Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni – Małgorzata Szuszczyk)

Uchwała Nr 3/2022
z dnia 21 czerwca 2022 roku
Walnego Zgromadzenia Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej
Lokatorsko – Własnościowej w Płocku

w sprawie: przyjęcia jednolitego tekstu „Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Płocku”.

Walne Zgromadzenie Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Płocku, działając na podstawie § 76 pkt. 14) i § 81 ust. 2 Statutu Spółdzielni w związku z art. 38 § 2 ustawy z dnia 16 września 1982r. Prawo spółdzielcze (j. t. Dz. U. z 2021r. poz. 648) i art. 1 ust. 7 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych (j. t. Dz. U. z 2021r. poz. 1208), uchwała co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się jednolity tekst „Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Płocku” uchwalonego przez Walne Zgromadzenie Uchwałą Nr 19/2020 z dnia 28 września 2020 roku uwzględniający zmianę dokonaną Uchwałą Nr 2/2022 z dnia 21 czerwca 2022 roku Walnego Zgromadzenia Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Płocku, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

W głosowaniu nad uchwałą w powyższym brzmieniu oddano:

- głosów 422 za
- głosów 0...przeciw
- wstrzymało się od głosu 0..... uprawnionych



(Sekretarz Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni – Stanisław Szkopek)



(Przewodniczący Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni – Małgorzata Szuszczyk)