

MATERIAŁY PRZETARGOWE

Nr TGZI/P/1/ 2025

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

Wykonanie okresowej kontroli polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego przewodów wentylacyjnych w 3092 lokalach (mieszkalne 2868 szt., użytkowe 59 szt., garaże 165 szt.) w zasobach PSML-W w Administracji Osiedla Tysiąclecia w Płocku.

TRYB ZAMÓWIENIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

ZAMAWIAJĄCY :

PŁOCKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
LOKATORSKO - WŁASNOŚCIOWA
UL. OBROŃCÓW WESTERPLATTE 6 a
09-400 PŁOCK, TEL. / FAX.(24) 262-42-11
e-mail: biuro@psmlw.pl
strona internetowa: www.psmlw.pl

INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi materiałami przetargowymi.
 - 1.1. Załączniki powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w materiałach przetargowych. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót wynika z przedmiaru robót stanowiący załącznik do niniejszych materiałów przetargowych.
3. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca obowiązany jest do uzyskania na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji (np. dokonanie wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i jej realizacji.
5. Materiały użyte do budowy muszą być dopuszczone do obrotu i zastosowania w budownictwie posiadać atesty i certyfikaty.
6. Wzór umowy jaką Zamawiający zawrze z wykonawcą stanowi załącznik do niniejszych materiałów przetargowych.

INSTRUKCJA DLA OFERENTA.

ZAMAWIAJĄCY :

Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa ul. Obrońców Westerplatte 6a, 09 - 400 Płock, tel./fax. (24)262-42-11 zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na **wykonanie okresowej kontroli polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego przewodów wentylacyjnych w 3092 lokalach (mieszkalne 2868 szt., użytkowe 59 szt., garaże 165 szt.) w zasobach PSML-W w Administracji Osiedla Tysiąclecia w Płocku.**

ZAMÓWIENIE obejmuje :

7. Wykonawstwo robót polegających na wykonaniu robót jw. opisanych w przedmiarze robót z zachowaniem wszelkich zasad wynikających z warunków technicznych wykonania i odbioru robót oraz w zgodzie z materiałami przetargowymi i ofertą przetargową.

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być sporządzona na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik Nr 1
 - 1.1. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, ewentualnie wykonawca będzie posiadał oryginał podczas publicznego badania ofert.
2. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami materiałów przetargowych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
 - 3.1. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub pismem ręcznym czytelnym niezmywalnym oraz winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
 - 3.2. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
 - 3.3. Wszystkie stronicy formularza oferty stanowiącego załącznik Nr 1, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

4. Wykonawca winien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które :
- będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz będą posiadać oznaczenia „OFERTA PRZETARGOWA – ZO-2/1/P/TGZI/2025 r. Wykonanie okresowej kontroli polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego przewodów wentylacyjnych w 3092 lokalach (mieszkalne 2868 szt., użytkowe 59 szt., garaże 165 szt.) w zasobach PSML-W w Administracji Osiedla Tysiąclecia w Płocku. oraz „nie otwierać przed 23.09.2025 r. godz. 10³⁰ ”

4.1. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy.

5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.

5.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

5.2. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

II. OPIS KRYTERIUM I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednią ofertę.

1.1. Zamawiający dokona wyboru ofert spośród ofert ważnych i odpowiednich.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenia zamówienia. W tym celu wymagane jest przy składaniu oferty dołączenie umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3. Oferta ważna spełniać musi następujące warunki :

3.1. Wykonawca składający ofertę nie podlega wykluczeniu z postępowania.

3.2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3.3. Oferta winna być złożona w terminie wyznaczonym przez zamawiającego jako termin składania ofert.

3.4. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości i formie określonej przez zamawiającego

4. Oferta odpowiednia spełniać musi następujące warunki :

4.1. Wykonawca składający ofertę spełniać musi poniższe wymogi :

4.1.1. Mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w celu realizacji zamówienia.

4.1.2. Zrealizować w okresie ostatnich 3 lat zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia.

4.1.3. Posiadać sprzęt do prowadzenia robót.

4.1.4. Posiadać środki finansowe na realizację zamówienia.

4.1.5. Złożona jest przez wykonawcę, który w przypadku wcześniej wykonywanych robót na rzecz Zamawiającego realizował roboty bez zastrzeżeń.

4.2. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami materiałów przetargowych.

5. Oferta uznana za nieważną lub nieodpowiednią podlega odrzuceniu.

III. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. Z ubiegania się o zamówienia wyklucza się:

a) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależytą starannością,

b) wykonawców, w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono,

- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- e) osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- f) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
2. Wykluczeniu z postępowania podlegają również wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, jak też na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY :

A. Dokumenty potwierdzające ważność oferty.

1. Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik Nr 2.
 - 1.1. Aktualny dokument dopuszczający wykonawcę do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem.
 - 1.2. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami związanymi z działalnością wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.3. Aktualne zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.4. Dowód wpłacenia / wniesienia wadium.

B. Dokumenty potwierdzające odpowiedniość oferty.

1. Oświadczenie finansowe, złożone na załączniku Nr 3, potwierdzone bilansem i rachunkiem wyników za rok 2023 a w przypadku oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu - informacji określającej obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem.
2. Wykaz kierownictwa firmy i wykaz personelu odpowiedzialnego za realizację robót na załączniku Nr 4
3. Wykaz podstawowego sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia na załączniku Nr 5.
4. Wykaz ważniejszych robót zrealizowanych w okresie ubiegłych trzech lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia, na załączniku Nr 6 potwierdzonych referencjami od poprzednich zamawiających.

C. Pozostałe dokumenty potwierdzające odpowiedniość oferty.

1. Opis przedmiotu zamówienia o zgodności przedmiotu oferty z przedmiotem zamówienia złożone na druku formularz oferty.
2. Kosztorys ofertowy potwierdzający zaoferowaną cenę.

V. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

Termin realizacji: styczeń 2026r. – grudzień 2027r.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami :

1.1 Cena 70 % znaczenia.

Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów. Każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, wg następującego wzoru:

$$C = (C_N / C_o) \times 100 \text{ punktów}$$

Gdzie:

– ilość punktów, którą otrzyma badana oferta

C₇₄ – cena oferty najtańszej

C₀ – cena badanej oferty

1.2 Doświadczenie oferenta 30 % znaczenia

Ocena zostanie dokonana przez komisję na podstawie załączonych dokumentów min. doświadczenia finansowego, kadrowego, technicznego- wyposażenie w sprzęt i zawodowego przy punktacji od 0 do 100 punktów.

2. Gwarancja minimum 36 miesięcy, w przypadku zaoferowania krótszego terminu oferty podlegają odrzuceniu.

VII. OPIS ODPOWIEDNICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Oferta obejmuje całość zamówienia.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Wykonawca przedstawia cenę ryczałtową obliczoną w oparciu o sporządzony przez siebie kosztorys ofertowy przedstawiający zaoferowaną cenę, w którym określi ceny jednostkowe na wszystkie roboty.
2. Zamawiający uprawniony jest do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z materiałami przetargowymi, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, który w terminie trzech dni ma prawo nie zgodzić się z poczynionymi poprawkami, co skutkuje odrzuceniem oferty.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości : **1 900,00 zł**

1.1. Wadium należy wnieść najpóźniej w dniu i do godziny składania ofert. Wadium należy wnieść w pieniądzu na konto Bank PEKAO S.A. I o/Płock 67 1240 3174 1111 0000 2890 6261.

– za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania rachunku zamawiającego. Wadium zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i nie podlega ono oprocentowaniu. Dowód wniesienia wadium dołącza się do oferty.

- 1.2. Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium zostanie przez Zamawiającego uznana za nieważną.

- 1.3. Zwrot wadium następuje w terminie 7 dni (liczonych z wyłączeniem sobót i dni wolnych) od zaistnienia jednego z następujących zdarzeń:

- a) upłynął termin do wniesienia odwołania,
- b) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- c) przetarg został unieważniony.

- 1.4. Zwrot wadium następuje w terminie 7 dni (liczonych z wyłączeniem sobót i dni wolnych) od zgłoszenia takiego żądania przez wykonawcę, w przypadku gdy wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu do składania oferty.

- 1.5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium w przypadku gdy:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w materiałach przetargowych i ofercie,
- b) odmówił wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- d) przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Płocku, ul. Obrońców Westerplatte 6a, nie później niż do dnia **23.09.2025 r. do godz. 10⁰⁰**
2. Ofertę złożoną po terminie pozostawia się bez otwierania w dokumentach postępowania.

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH.

1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie materiałów przetargowych. Spółdzielnia zobowiązana jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła

do Spółdzielni na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert, wówczas zamawiający zwolniony jest z udzielenia odpowiedzi.

2. Zamawiający jednocześnie przesyła treść wyjaśnienia wszystkim znanym wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść materiałów przetargowych, przekazując niezwłocznie wszystkim znanym wykonawcom oraz zamieszczając na stronie internetowej.
4. W celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących materiałów przetargowych, bądź na wniosek wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, termin składania ofert może być przedłużony, przy czym może to nastąpić na co najmniej na 3 dni przed upływem pierwotnego terminu.
5. Informację o przedłużeniu terminu zamieszcza się na stronie internetowej zamawiającego oraz powiadamia każdego wykonawcę, któremu przekazano materiały przetargowe.

XII. TERMIN, DO KTÓREGO OFERENT BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **23.09.2025 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej ul. Obrońców Westerplatte 6 a - sala na parterze.

XIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółdzielni www.psmilw.pl zakładka „Przetargi”.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne istotne elementy ze względu na zastosowane kryterium oceny ofert.
3. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
4. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert.
5. Zamawiający dokona badania ofert i sprawdzi, czy są odpowiednie. Oferty, które nie będą spełniać wymogów materiałów przetargowych zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) jest sprzeczna z materiałami przetargowymi,
 - b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
 - d) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistej omyłki,
 - e) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - f) zawiera rażąco niską cenę,
 - g) wykonawca został wykluczony z postępowania.
 - h) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
7. Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
8. Sytuacje dopuszczające unieważnienie przetargu:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
 - c) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu również z innych przyczyn oraz prawo do zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
10. W toku badania i oceny ofert zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów określonych w materiałach przetargowych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
11. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (w tym w przypadku uznania ceny za rażąco niską), oświadczeń lub dokumentów, do złożenia których wykonawca zobowiązany był zgodnie z materiałami przetargowymi.
12. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w materiałach przetargowych i została uznana za najkorzystniejszą.
13. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej.
14. Wybrany wykonawca zobowiązany jest do podpisania umów z Zamawiającym w terminie 7-10 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu.

XV. PROTESTY I ODWOŁANIA.

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia określonych w regulaminie zasad udzielania zamówień przysługują środki odwoławcze przewidziane w niniejszym rozdziale. Środki odwoławcze mają zastosowanie przy zamówieniach o wartości powyżej 50 000,00 zł.
2. Postępowaniu odwoławczemu nie podlega:
 - a. wybór trybu zamówienia.
 - b. odrzucenie wszystkich ofert.
 - c. unieważnienie postępowania
3. Wykonawca może złożyć umotywowany, pisemny protest do Zarządu.
4. W przypadku wniesienia protestu, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia, nie wolno zawrzeć umowy w sprawie zamówienia.
5. Protest można wnieść w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania.
6. Protest wniesiony po terminie zostaje odrzucony.
7. Protest rozpatruje Zarząd w ciągu 7 dni od jego wniesienia.
8. Brak rozpatrzenia protestu w terminie uznaje się za jego oddalenie.
9. W przypadku, gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwotę 300 000,00 zł. od rozpatrzenia protestu przez Zarząd przysługuje odwołanie do Rady Nadzorczej Spółdzielni.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 3 dni od daty doręczenia informacji o rozstrzygnięciu protestu.
11. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczna.

XVI. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIENI DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. Wszelkie informacje można uzyskać w siedzibie Zamawiającego tel. (24) 262-47-13 w 123. Osoba uprawniona do kontaktu – p. Agnieszka Durma.
Informacji w sprawach technicznych i organizacyjnych udziela Administracja Osiedla Tysiąclecia – p. Dobrosława Szczerbakowska, nr telefonu 24 262-10-85 w. 22
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia składane w toku przygotowania i przeprowadzania postępowania o zamówienie wymagają formy pisemnej.
3. Dopuszcza się przekazywanie wniosków, oświadczeń i zawiadomień w drodze faksowej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia

oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa 09-400 Płock ul. Obrońców Westerplatte 6a.
2. inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Janusz Ziębicki email:iod@psmlw.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie odrębnej zgody.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogiem prawnym, i zostaną usunięte po okresie niezbędnym do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez PSML-W, przy czym nie wcześniej niż po upływie okresu wymaganego dla przechowywania dokumentów.
6. posiada Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie tam gdzie przetwarzanie odbywa się na podstawie odrębnej zgody a nie na podstawie wymogu prawnego.
7. posiada Pani/Pana prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

PŁOCKA
SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
Lokatorsko - Własnościowa
ZARZĄD

Zakres prac: Wykonanie okresowej kontroli polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego przewodów wentylacyjnych w 3092 lokalach (mieszkalne 2868 szt., użytkowe 59 szt., garaże 165 szt.) w roku 2026/2027, w zasobach PSML-W w Administracji Osiedla Tysiąclecia w Płocku.

1. Obowiązkowa okresowa kontrola stanu technicznego przewodów wentylacyjnych 1 raz do roku wg harmonogramu.
2. Wydanie opinii o sprawności przewodów odrębnie dla każdej nieruchomości, oraz uzyskania potwierdzenia od minimum 80% użytkowników lokali w danej nieruchomości potwierdzających fakt dokonania przeglądu.
3. Prowadzenie listy z potwierdzeniem wykonania przeglądu przez użytkownika lokalu
4. Sporządzenie w formie dokumentu elektronicznego (tzw. E – protokół) z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego obsługującego Centralną Ewidencję Emisyjności Budynków protokół w zakresie kontroli przewodów wentylacyjnych
5. Przedłożenie 1 szt. egzemplarza protokołu w formie papierowej stanowiącego wydruk e – protokołu z CEEB, dla każdego budynku objętego obowiązkową kontrolą stanu technicznego przewodów wentylacyjnych
6. Przeprowadzenie robót dodatkowych dotyczących udrażniania kanału wentylacyjnego na pisemne zlecenie Spółdzielni.

Terminy wykonania przeglądów wentylacyjnych

lp.	Adres budynku	Ilość lokali	data przeglądu do dn.	data przeglądu do dn.
I. BUDYNKI MIESZKALNE			2026	2027
1	Bielska 14 A	35	30.04.2026	30.04.2027
2	Bielska 51	66	30.04.2026	30.04.2027
3	Bielska 51/3	153	30.04.2026	30.04.2027
4	Dąbrówki 1	153	30.04.2026	30.04.2027
5	Dąbrówki 2	50	30.04.2026	30.04.2027
6	Dąbrówki 3	50	30.04.2026	30.04.2027
7	Dąbrówki 4	120	30.04.2026	30.04.2027
8	Hermana 1	153	30.04.2026	30.04.2027
9	Hermana 2	84	30.04.2026	30.04.2027
10	Hermana 3	120	30.04.2026	30.04.2027
11	Hermana 4	50	30.04.2026	30.04.2027
12	Hermana 6	153	30.04.2026	30.04.2027
13	Kobylińskiego 8	66	30.04.2026	30.04.2027
14	Kobylińskiego 14	96	30.04.2026	30.04.2027
15	Kobylińskiego 34	20	30.04.2026	30.04.2027
16	Królewiecka 1	35	30.04.2026	30.04.2027
17	Królewiecka 3	48	30.04.2026	30.04.2027
18	Mieszka I - go 4a	9	30.04.2026	30.04.2027
18	Krzywoustego 2	40	30.04.2026	30.04.2027
19	Łukasiewicza 12	153	31.05.2026	31.05.2027
20	Łukasiewicza 18	50	31.05.2026	31.05.2027
21	Łukasiewicza 20	84	31.05.2026	31.05.2027
22	Mieszka I-go 1	153	31.05.2026	31.05.2027
23	Mieszka I-go 2	120	31.05.2026	31.05.2027
24	Mieszka I-go 4	49	31.05.2026	31.05.2027
26	Nowowiejskiego 1	39	31.05.2026	31.05.2027
27	Nowowiejskiego 3	40	31.05.2026	31.05.2027
28	Nowowiejskiego 5	36	31.05.2026	31.05.2027
29	Nowowiejskiego 7	36	31.05.2026	31.05.2027
30	Okrzei 1	25	31.05.2026	31.05.2027
31	Piasta Kołodzieja 1	66	31.05.2026	31.05.2027
32	Piasta Kołodzieja 2	120	31.05.2026	31.05.2027
33	Piasta Kołodzieja 3	66	31.05.2026	31.05.2027
34	Piasta Kołodzieja 5	66	31.05.2026	31.05.2027
35	Tysiąclecia 7	66	31.05.2026	31.05.2027
36	Tysiąclecia 7/1	66	31.05.2026	31.05.2027
37	Tysiąclecia 9	66	31.05.2026	31.05.2027
38	Tysiąclecia 9/1	66	31.05.2026	31.05.2027
		2868		

Terminy wykonania przeglądów wentylacyjnych

lp.	Ilość lokali	data przeglądu do dn.	data przeglądu do dn.
UŻYTKOWE		2026	2027
Kobylińskiego 2	3	30.05.2026	30.05.2027
Kobylińskiego 4	1	30.05.2026	30.05.2027
Kobylińskiego 6	11	30.05.2026	30.05.2027
Kobylińskiego 14A	1	30.05.2026	30.05.2027
Krzywoustego 3 (SDK)	8	30.05.2026	30.05.2027
Łukasiewicza 14	3	30.05.2026	30.05.2027
Okrzei 1 a	4	30.05.2026	30.05.2027
Tysiąclecia 1	20	30.05.2026	30.05.2027
Tysiąclecia 9A (pralnia)	1	30.05.2026	30.05.2027
Tysiąclecia 13a	4	30.05.2026	30.05.2027
Tysiąclecia 13b	1	30.05.2026	30.05.2027
Krzywoustego 2B	1	30.05.2026	30.05.2027
Piasta Kołodzieja 2A	1	30.05.2026	30.05.2027
	59		
ZESPÓŁ GARAŻY		2026	2027
Łukasiewicza 14A	11	28.02.2026	28.02.2027
Nowowiejskiego 3a	12	28.02.2026	28.02.2027
Nowowiejskiego 5a	4	28.02.2026	28.02.2027
Nowowiejskiego 5b	7	28.02.2026	28.02.2027
Okrzei 1b	2	28.02.2026	28.02.2027
Okrzei 1c	6	28.02.2026	28.02.2027
Okrzei 1d	1	28.02.2026	28.02.2027
Tysiąclecia 1C	34	28.02.2026	28.02.2027
Tysiąclecia 1B	46	28.02.2026	28.02.2027
Tysiąclecia 1D	10	28.02.2026	28.02.2027
Tysiąclecia 1E	11	28.02.2026	28.02.2027
Nowowiejskiego 3b	9	28.02.2026	28.02.2027
Krzywoustego 2A - boksy	12	28.02.2026	28.02.2027
	165		

OFERTA

1. Nazwa i siedziba wykonawcy, nr tel.

2. Do (nazwa i siedziba zamawiającego):

Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa
ul. Obrońców Westerplatte 6 a, 09-400 Płock.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty polegające na

ujęte w szczególności w załączonym do materiałów przetargowych szczegółowym zakresie robót z zachowaniem wszelkich zasad wynikających z warunków technicznych wykonania i odbioru robót, materiałami przetargowymi.

4. Funkcję Kierownika robót będzie wykonywał Pan/i

(imię i nazwisko, adres)

posiadający uprawnienia budowlane wydane przez

.....nr z dnia

5. Oferowane wynagrodzenie wynosi kwotę netto i uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją robót określonych w pkt. 3. Wykonawca oświadcza, iż dokonał całościowej wyceny przedmiotu umowy na własną odpowiedzialność i ryzyko, w oparciu o materiały przetargowe, a oferowane wynagrodzenie jest ryczałtowe.

Lp.	Przedmiot zamówienia -zakres rzeczowy robót	Rodzaj obiektu	Okresowa kontrola stanu technicznego przewodów wentylacyjnych			Cena za lokal		Data przeglądu do dn. 2026r.	Data przeglądu do dn. 2027r.	CENA OFERTOWA wartość w zł netto/budynek za rok	
			Ilość lokali			Za 2026 zł/szt.	Za 2027 zł/szt.				
			mieszkalne	użytkowe	garaże					2026r.	2027r.
I. BUDYNKI MIESZKALNE											
1.	Bielska 14 A	Bud. mieszkalny	35	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
2.	Bielska 51	Bud. mieszkalny	66	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
3.	Bielska 51/3	Bud. mieszkalny	153	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
4.	Dąbrówki 1	Bud. mieszkalny	153	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
5.	Dąbrówki 2	Bud. mieszkalny	50	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
6.	Dąbrówki 3	Bud. mieszkalny	50	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
7.	Dąbrówki 4	Bud. mieszkalny	120	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
8.	Hermana 1	Bud. mieszkalny	153	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
9.	Hermana 2	Bud. mieszkalny	84	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
10.	Hermana 3	Bud. mieszkalny	120	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
11.	Hermana 4	Bud. mieszkalny	50	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
12.	Hermana 6	Bud. mieszkalny	153	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
13.	Kobylińskiego 8	Bud. mieszkalny	66	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
14.	Kobylińskiego 14	Bud. mieszkalny	96	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
15.	Kobylińskiego 34	Bud. mieszkalny	20	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
16.	Królewiecka 1	Bud. mieszkalny	35	-	-			30.04.2026	30.04.2027		
17.	Królewiecka 3	Bud. mieszkalny	48	-	-			30.04.2026	30.04.2027		

18.	Mieszka I-go 4a	Bud. mieszkalny	9	-	-		30.04.2026	30.04.2027		
19.	Krzywoustego 2	Bud. mieszkalny	40	-	-		30.04.2026	30.04.2027		
20.	Łukasiewicza 12	Bud. mieszkalny	153	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
21.	Łukasiewicza 18	Bud. mieszkalny	50	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
22.	Łukasiewicza 20	Bud. mieszkalny	84	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
23.	Mieszka I-go 1	Bud. mieszkalny	153	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
24.	Mieszka I-go 2	Bud. mieszkalny	120	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
25.	Mieszka I-go 4	Bud. mieszkalny	49	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
26.	Nowowiejskiego 1	Bud. mieszkalny	39	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
27.	Nowowiejskiego 3	Bud. mieszkalny	40	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
28.	Nowowiejskiego 5	Bud. mieszkalny	36	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
29.	Nowowiejskiego 7	Bud. mieszkalny	36	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
30.	Okrzei 1	Bud. mieszkalny	25	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
31.	Piasta Kołodzieja 1	Bud. mieszkalny	66	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
32.	Piasta Kołodzieja 2	Bud. mieszkalny	120	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
33.	Piasta Kołodzieja 3	Bud. mieszkalny	66	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
34.	Piasta Kołodzieja 5	Bud. mieszkalny	66	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
35.	Tysiąclecia 7	Bud. mieszkalny	66	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
36.	Tysiąclecia 7/1	Bud. mieszkalny	66	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
37.	Tysiąclecia 9	Bud. mieszkalny	66	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
38.	Tysiąclecia 9-1	Bud. mieszkalny	66	-	-		31.05.2026	31.05.2027		
	RAZEM:	Bud. mieszkalny	2868	-	-					

II. BUDYNKI UŻYTKOWE

1.	Kobylińskiego 2	Użytkowe	-	3	-		30.05.2026	30.05.2027		
2.	Kobylińskiego 4	Użytkowe	-	1	-		30.05.2026	30.05.2027		
3.	Kobylińskiego 6	Użytkowe	-	11	-		30.05.2026	30.05.2027		
4.	Kobylińskiego 14 A	Użytkowe	-	1	-		30.05.2026	30.05.2027		
5.	Krzywoustego 3 (SDK)	Użytkowe	-	8	-		30.05.2026	30.05.2027		
6.	Łukasiewicza 14	Użytkowe	-	3	-		30.05.2026	30.05.2027		
7.	Okrzei 1 A	Użytkowe	-	4	-		30.05.2026	30.05.2027		
8.	Tysiąclecia 1	Użytkowe	-	20	-		30.05.2026	30.05.2027		
9.	Tysiąclecia 9 A (pralnia)	Użytkowe	-	1	-		30.05.2026	30.05.2027		
10.	Tysiąclecia 13 A	Użytkowe	-	4	-		30.05.2026	30.05.2027		
11.	Tysiąclecia 13 B	Użytkowe	-	1	-		30.05.2026	30.05.2027		
12.	Krzywoustego 2 B	Użytkowe	-	1	-		30.05.2026	30.05.2027		
13.	Piasta Kołodzieja 2 A	Użytkowe	-	1	-		30.05.2026	30.05.2027		
	RAZEM:	Użytkowe	-	59	-					

III. ZESPÓŁ GARAŻY											
1.	Lukasiewicza 14 A	GARAŻE	-	-	11			28.02.2026	28.02.2027		
2.	Nowowiejskiego 3 A	GARAŻE	-	-	12			28.02.2026	28.02.2027		
3.	Nowowiejskiego 5 A	GARAŻE	-	-	4			28.02.2026	28.02.2027		
4.	Nowowiejskiego 5 B	GARAŻE	-	-	7			28.02.2026	28.02.2027		
5.	Okrzei 1 B	GARAŻE	-	-	2			28.02.2026	28.02.2027		
6.	Okrzei 1 C	GARAŻE	-	-	6			28.02.2026	28.02.2027		
7.	Okrzei 1 D	GARAŻE	-	-	1			28.02.2026	28.02.2027		
8.	Tysiąclecia 1 C	GARAŻE	-	-	34			28.02.2026	28.02.2027		
9.	Tysiąclecia 1 B	GARAŻE	-	-	46			28.02.2026	28.02.2027		
10.	Tysiąclecia 1 D	GARAŻE	-	-	10			28.02.2026	28.02.2027		
11.	Tysiąclecia 1 E	GARAŻE	-	-	11			28.02.2026	28.02.2027		
12.	Nowowiejskiego 3 B	GARAŻE	-	-	9			28.02.2026	28.02.2027		
13.	Krzywoustego 2 A (boksy)	GARAŻE	-	-	12			28.02.2026	28.02.2027		
	RAZEM:	GARAŻE	-	-	165						
Razem (mieszkalne 2868 szt., użytkowe 59 szt., garaże 165 szt.) 3092 szt.								Za rok 2026 i 2027			

Słownie złotych (za rok 2026 + 2027)..... + podatek VAT

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać w/w zakres rzeczowy w terminie: styczeń 2026r. – grudzień 2027r.

7. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku wyboru jego oferty w postępowaniu przetargowym zobowiązuje się w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu do zawarcia z Płocką Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko-Własnościową z siedzibą w Płocku, umowy wg wzoru załączonego do materiałów przetargowych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres

9. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w formie pieniądza.

10. Wykonawca oświadcza, że :

a/ znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

b/ zapoznał się z „Materiałami przetargowymi” i nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty.

c/ uważa się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w materiałach przetargowych.

d/ materiały użyte do budowy mają dopuszczenia do obrotu i zastosowania w budownictwie posiadają atesty i certyfikaty.

e/ zawarty przy materiałach przetargowych projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy.

f/ dochowa tajemnicy informacji uzyskanych w toku postępowania.

g/ zastrzega sobie poniższe informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa:

.....
(nie może dotyczyć nazwy oraz adresu wykonawcy, ceny i innych istotnych elementów ze względu na zastosowane kryterium oceny ofert)

11. Załącznikami do oferty są:

a/ dowód wpłaty wadium

b/aktualny dokument dopuszczający wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem

c/ zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami związanymi z działalnością wykonawcy

d/ zaświadczenie z ZUS-u o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne

e/ oświadczenie o nie podleganiu o wykluczeniu z postępowania na załączniku nr 2

f/ dane finansowe złożone na załączniku nr 3 potwierdzone bilansem i rachunkiem wyników za 2024 r.

g/ wykaz kierownictwa firmy i wykaz personelu odpowiedzialnego za realizację robót na załączniku nr 4

h/ wykaz podstawowego sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia na załączniku nr 5

i/ wykaz ważniejszych robót zrealizowanych w okresie ubiegłych 3 lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia na załączniku nr 6 wraz z referencjami.

j/ kosztorys ofertowy.

12. Zwrot wadium na konto

13. Wykonawca jest płatnikiem VAT NIP

14. Regon nr

15. Polisa ubezpieczeniowa OC : Nr polisy; z dnia; nazwa ubezpieczyciela ; termin obowiązywania od dnia do dnia ;

suma ubezpieczenia nie mniejsza niż wartość zamówienia. W przypadku, gdy termin zawartej polisy ubezpieczeniowej nie obejmuje okresu realizacji zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia nowej polisy i przedłożenia jej Zamawiającej.

W załączeniu kserokopia polisy bądź potwierdzenie ubezpieczyciela o zgodności powyższych danych.

16. Data sporządzenia oferty

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy :

.....
.....
.....

Adres wykonawcy :

.....
.....
.....

Numer tel./fax :

Wykonawca oświadcza, że :

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników lub osoby współpracujące zdolne do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) w ciągu ostatnich trzech lat nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależytą starannością,
- e) nie wszczęto postępowania upadłościowego i nie ogłoszono upadłości,
- f) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- g) nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- h) urzędujących członków władz nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- i) złożył prawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- j) spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- k) oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Podpis

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

DANE FINANSOWE

Nazwa wykonawcy :

.....

Adres wykonawcy :

.....

Numer tel./fax :

A. OŚWIADCZENIE FINANSOWE

Lp.	Wyszczególnienie	2024 r.
1	2	3
1.	Aktywa ogółem	
2.	Zobowiązania ogółem	
3.	Wartość netto (1-2)	
4.	Aktywa bieżące	
5.	Zobowiązania bieżące	
6.	Kapitał obrotowy (4-5)	

U W A G A : Zobowiązania ogółem należy podać łącznie z kredytami pożyczkami.**B. WARTOŚĆ ZOBOWIĄZAŃ PRZYSZŁYCH .**

1. Na dzień rozpoczęcia zamówienia wartość moich zobowiązań z tytułu wykonania innych zamówień wynosi:

Podpis

.....
 (upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

POTENCJAŁ KADROWY

Nazwa wykonawcy :

.....

Adres wykonawcy :

.....

Numer tel. / fax. :

Zatrudnienie w firmie ogółem : osób
 w tym :

- na stanowiskach nierobotniczych : osób

- na stanowiskach robotniczych : osób

Osoby przewidywane do realizacji przedmiotu zamówienia

L.p.	Stanowisko	Wykształcenie	Lata pracy w zawodzie

Podpis

.....
 (upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Nazwa wykonawcy :

.....

.....

.....

Adres wykonawcy :

.....

.....

.....

Numer tel./ fax. :

Opis, rodzaj (nazwa producenta) (nazwa właściciela)	Liczba jednostek wydajność	Rok produkcji, model	Własny / dzierżawny
A. Sprzęt.			
B. Pojazdy.			
C. Wyposażenie techniczne.			
D. Inne.			

Podpis

.....

(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa wykonawcy :

.....

Adres wykonawcy :

.....

Numer tel./ fax. :

.....

Wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia potwierdzony referencjami.

Rodzaj zamówienia i adres	Całkowita wartość zamówienia	Wartość za którą oferent był odpowiedzialny	Czas trwania zamówienia Termin realizacji od do	Wymogi specjalne

Podpis

.....
 (upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

UMOWA NR TGZI/P/ / /2025

zawarta w Płocku w dniu pomiędzy:

1. Płocką Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko - Własnościową z siedzibą w Płocku ul. Obrońców Westerplatte 6a zarejestrowaną pod numerem KRS 0000199116, numer REGON 000492115, NIP 774-000-18-56 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającą”, reprezentowaną przez:

- Z/ca PREZESA PSM L-W -

- Pełnomocnik Zarządu PSM L-W -

a

2. wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej i posiadający numer NIP, Regon zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym osobiście,

na podstawie Uchwały z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiająca zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **wykonanie okresowej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) zgodnie z Ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 89 z 1994r. z późniejszymi zmianami)**, w zasobach Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Administracji Osiedla Tysiąclecia - szczegółowy wykaz budynków stanowi Załącznik niniejszej umowy.
2. Strony postanawiają, że zmiana ilości budynków wyszczególnionych w Załączniku nie stanowi zmiany niniejszej umowy i postanowień co do jej skuteczności. Wystarczy pisemne powiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającą z 7 – dniowym wyprzedzeniem przed wyznaczonym w harmonogramie, o którym mowa w § 4, terminem dokonania przeglądu.

§ 2

Okresową kontrolę polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego przewodów kominowych (dymowych, spalinowych, wentylacyjnych) co najmniej raz w roku, przeprowadzać będą osoby posiadające kwalifikacje zawodowe potwierdzone przez izbę rzemieślniczą, z dyplomem mistrza kominarskiego.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do wydania opinii o sprawności przewodów odrębnie dla każdej nieruchomości, oraz uzyskania potwierdzenia od minimum 80% użytkowników lokali w danej nieruchomości potwierdzających fakt dokonania przeglądu.

§ 4

1. Termin realizacji robót ustala się od do
2. Szczegółowe terminy dokonania przeglądu i adresy nieruchomości z podaną ilością lokali wynikały będą z harmonogramu przekazanego przez Wykonawcę do Administracji Osiedla, w celu akceptacji. Wykonawca zobowiązany jest wywiesić ogłoszenia z harmonogramem przeglądów na klatkach schodowych dotyczących lokali mieszkaniowych, przy lokalach użytkowych i garażach, minimum 3 dni przed wykonaniem prac.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia danych z przeprowadzonych przeglądów do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB). Potwierdzeniem wykonania Umowy będzie dostarczenie do Administracji Osiedla Protokołów wydrukowanych z powyższego systemu oraz list wynikających § 3, odrębnie dla każdej nieruchomości.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia listy o potwierdzeniu wykonania przeglądu przez użytkownika lokalu, podpisanej przez wykonawcę przeglądu wg wzoru:

Numer lokalu	Zalecenia- uwagi	Potwierdzenie wykonania przeglądu w lokalu	
		Data	Podpis użytkownika

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z zasadami sztuki kominiarskiej i należyłą starannością, przy pomocy posiadanych narzędzi oraz transportu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą liczbę pracowników do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa budowlanego, oraz bhp i p.poż
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody w mieniu jak i na osobach, powstałe przy wykonywaniu przez niego i przez osoby

wykonujące czynności w jego imieniu, szkody (wynikające z działania jak i zaniechania wykonywania obowiązków) zarówno wobec Zamawiającej jak i osób trzecich.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Administracji Osiedla wykazu osób wykonujących przeglądy, w celu wydania tym osobom upoważnień do przeprowadzania czynności polegających na sprawdzeniu stanu technicznego przewodów kominowych.

§ 7

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającej.
2. W przypadku powierzenia wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim na zasadach w ust. 1 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności tych osób jak za swoje własne czynności.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania kierownika Administracji Osiedla lub jego zastępcy o wszelkich zauważonych w trakcie wykonywania prac niebezpieczeństwach i nieprawidłowościach.

§ 9

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiająca zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł brutto/lokal (w rozumieniu przepisów prawa budowlanego), w którym dokonano przeglądu (słownie złotych 00/100 brutto), niezależnie od ilości przewodów w lokalu

§ 10

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie rachunku wystawionego odrębnie dla każdej nieruchomości i potwierdzeniu przez upoważnionego pracownika Administracji, na rachunek bankowy Wykonawcy:
2. Zamawiająca zobowiązuje się do regulowania faktur w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Przedstawicielem Zamawiającej, o którym mowa w ust. 1 upoważnionym do podpisywania dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń jest kierownik Administracji lub jego zastępca.
4. Zamawiająca jest płatnikiem VAT, plus informacja o podzielonej płatności (zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami).
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT, zgodnie z przepisami i stawkami podatkowymi , na podstawie przepisów obowiązujących na dzień jej wystawienia.

§ 11

Strony ustaliły kary umowne, za niedotrzymanie terminów umownych wynikających z harmonogramu opisanego w § 4 niniejszej umowy, w wysokości 0,5% za każdy dzień zwłoki.

§ 12

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pana danych osobowych jest Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa 09-400 Płock ul. Obrońców Westerplatte 6a.
2. inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Janusz Ziębicki email jod@psmlw.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie odrębnej zgody.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogiem prawnym, i zostaną usunięte po okresie niezbędnym do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez PSML-W, przy czym nie wcześniej niż po upływie okresu wymaganego dla przechowywania dokumentów.
6. posiada Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie tam gdzie przetwarzanie odbywa się na podstawie odrębnej zgody a nie na podstawie wymogu prawnego.
7. posiada Pani/Pana prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

§ 13

W przypadku zaistnienia sporu, strony niniejszej umowy będą dążyć do rozwiązania go w drodze negocjacji. W ostateczności spór rozstrzygnie sąd właściwy dla strony skarżącej.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 15

1. Umowa zostaje zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Umowa została sporządzona na czas określony § 4, wskazanej w niniejszej umowie i obowiązuje od dnia jej podpisania przez strony.
2. Strony mają prawo do rozwiązania niniejszej umowy po 3 miesięcznym okresie wypowiedzenia bez podania przyczyny.
3. Rozwiązanie umowy w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z warunków umowy może nastąpić po 1 – miesięcznym okresie wypowiedzenia.

§ 17

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 3 egz. dla Zamawiającej, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCA

WYKONAWCA