

**MATERIAŁY PRZETARGOWE**

**Nr TGZI/K/2/2026**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

***Koszenie trawy w 2026 roku w zasobach Administracji Osiedla  
Rembielińskiego – 8,75 ha***

**TRYB ZAMÓWIENIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**ZAMAWIAJĄCY:**

***PŁOCKA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
LOKATORSKO - WŁASNOŚCIOWA  
UL. OBROŃCÓW WESTERPLATTE 6a  
09 - 400 PŁOCK, TEL. / FAX. ( 24) 262-42-11  
e-mail: [biuro@psmlw.pl](mailto:biuro@psmlw.pl)  
adres internetowy: [www.psmlw.pl](http://www.psmlw.pl)***

## INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi materiałami przetargowymi.
  - 1.1 Załączniki powinny zostać wypełnione przez Oferenta bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w materiałach przetargowych. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Oferenta, wpisuje on „nie dotyczy”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót wynika z przedmiotu zamówienia.
3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca obowiązany jest do uzyskania na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji (np. dokonanie wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i jej realizacji.
5. Wzór umowy jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą stanowi załącznik do niniejszych materiałów przetargowych.

## INSTRUKCJA DLA OFERENTA

### **ZAMAWIAJĄCY:**

Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa ul. Obrońców Westerplatte 6a, 09 - 400 Płock, tel. (24) 262-42-11 zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie *koszenia trawy w 2026 roku w zasobach Administracji Osiedla Rembielińskiego – 8,75 ha*

### **ZAMÓWIENIE OBEJMUJE:**

Koszenie trawy bez grabienia i wywozu z terenów utwardzonych w roku 2026 w zasobach Osiedla Rembielińskiego w Płocku.

Wszelkie roboty powinny być wykonane siłami własnymi z własnych materiałów i sprzętu.

Prace wykonywane będą w godzinach 8<sup>00</sup> - 19<sup>00</sup> w dni robocze, bez niedziel.

Koszenie trawników należy wykonywać kosiarkami spalinowymi, a dokaszanie trawy w miejscach trudnodostępnych i wokół drzew i krzewów kosiarkami żyłkowymi spalinowymi.

Ewentualne podzlecenie części robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom wymaga akceptacji Zamawiającej.

### **I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Oferta powinna być sporządzona na FORMULARZU OFERTY stanowiącym Załącznik Nr 1.
  - 1.1. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta, ewentualnie Oferent będzie posiadał oryginał podczas publicznego badania ofert.
2. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami materiałów przetargowych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
  - 3.1 Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub pismem ręcznym czytelnym niezmywalnym oraz winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - 3.2 Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

- 3.3. Wszystkie strony formularza oferty stanowiącego Załącznik Nr 1, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
4. Wykonawca winien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:
- będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz będą posiadać oznaczenia „**OFERTA PRZETARGOWA – KOSZENIE TRAWY W 2026 ROKU ZO-5/2/K/TGZI/2026** oraz „**nie otwierać przed 24.03.2026r. godz. 10<sup>00</sup>**”.
- 4.1. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Oferenta.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
- 5.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 5.2. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

## II. OPIS KRYTERIUM I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednią ofertę.
- 1.1. Zamawiający dokona wyboru ofert spośród ofert ważnych i odpowiednich.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenia zamówienia. W tym celu wymagane jest przy składaniu oferty dołączenie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Oferta ważna spełniać musi następujące warunki:
- 3.1. Wykonawca składający ofertę nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 3.2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3.3. Oferta winna być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert.
- 3.4. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości i formie określonej przez Zamawiającego.
4. Oferta odpowiednia spełniać musi następujące warunki:
- 4.1. Wykonawca składający ofertę spełniać musi poniższe wymogi:
- 4.1.1. Mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w celu realizacji zamówienia.
- 4.1.2. Zrealizować w okresie ostatnich 3 lat zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia.
- 4.1.3. Posiadać sprzęt do prowadzenia robót. Wymagany jest sprzęt specjalistyczny spełniający określone przepisami prawa wymagania, w tym w szczególności wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, w ilości i stanie technicznym umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia.
- 4.1.4. Posiadać środki finansowe na realizację zamówienia.
- 4.1.5. Złożona jest przez Wykonawcę, który w przypadku wcześniej wykonywanych robót na rzecz Zamawiającego realizował roboty bez zastrzeżeń.

4.2. Oferta winna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami materiałów przetargowych.

5. Oferta uznana za nieważną lub nieodpowiednią podlega odrzuceniu.

### III. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. Z ubiegania się o zamówienia wyklucza się:

- a) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależytą starannością.
- b) Wykonawców, w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.
- c) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności.
- d) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
- e) Osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
- f) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

2. Wykluczeniu z postępowania podlegają również Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, jak też na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### IV. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

A. Dokumenty potwierdzające ważność oferty.

1. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na formularzu oświadczenia stanowiącym Załącznik Nr 2.

1.1. Aktualny dokument dopuszczający Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem.

1.2. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami związanymi z działalnością Oferenta, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.3. Aktualne zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.4. Dowód wpłacenia / wniesienia wadium.

B. Dokumenty potwierdzające odpowiedniość oferty.

1. Wykaz kierownictwa firmy i wykaz personelu odpowiedzialnego za realizację robót na Załączniku Nr 3.

2. Wykaz podstawowego sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia na Załączniku Nr 4.

3. Wykaz ważniejszych robót zrealizowanych w okresie ubiegłych trzech lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia, na Załączniku Nr 5 wraz z referencjami od poprzednich zamawiających.

C. Pozostałe dokumenty potwierdzające odpowiedniość oferty.

1. Opis przedmiotu zamówienia o zgodności przedmiotu oferty z przedmiotem zamówienia złożone na druku formularz oferty.

**V. TERMIN WYKONANIA UMOWY.**

Przedmiot zamówienia w zakresie realizacji zadania należy wykonać w ciągu 10 dni roboczych w godzinach 8<sup>00</sup> – 19<sup>00</sup>.

**VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami :

**1.1. Cena .....70 % znaczenia.**

Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów. Każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, wg następującego wzoru:

$$C = (C_N / C_0) \times 100 \text{ punktów}$$

Gdzie:

C – ilość punktów, którą otrzyma badana oferta

C<sub>N</sub> – cena oferty najtańszej

C<sub>0</sub> – cena badanej oferty

**1.2. Doświadczenie wykonawcy ..... 30 % znaczenia**

Ocena zostanie dokonana przez komisję na podstawie załączonego doświadczenia zawodowego (potwierzonego referencjami) przy punktacji od 0 do 100 punktów.

**VII. OPIS ODPOWIEDNIICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Zadanie stanowi odrębne postępowanie przetargowe.

**VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Wykonawca w ofercie określi ceny jednostkowe na wszystkie roboty.
2. Zamawiający uprawniony jest do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z materiałami przetargowymi, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, który w terminie trzech dni ma prawo nie zgodzić się z poczynionymi poprawkami, co skutkuje odrzuceniem oferty.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: 600,00 zł

1.1 Wadium należy wnieść najpóźniej w dniu i do godziny składania ofert. Wadium należy wnieść w pieniądzu na konto Bank PEKAO S.A. I o/Płock 67 1240 3174 1111 0000 2890 6261 – za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego. Wadium wniesione w

- pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i nie podlega ono oprocentowaniu. Dowód wniesienia wadium dołącza się do oferty.
- 1.2 Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium zostanie przez Zamawiającego uznana za nieważną.
  - 1.3 Zwrot wadium następuje w terminie 7 dni (liczonych z wyłączeniem sobót i dni wolnych) od zaistnienia jednego z następujących zdarzeń:
    - a) upłynął termin do wniesienia odwołania,
    - b) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
    - c) przetarg został unieważniony.
  - 1.4 Zwrot wadium następuje w terminie 7 dni (liczonych z wyłączeniem sobót i dni wolnych) od zgłoszenia takiego żądania przez Wykonawcę, w przypadku gdy Wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu do składania oferty.
  - 1.5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium w przypadku gdy:
    - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w materiałach przetargowych i ofercie,
    - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - c) przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

#### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Płocku, ul. Obrońców Westerplatte 6a, nie później niż do dnia **24.03.2026 r. do godz. 9<sup>30</sup>**.
2. Ofertę złożoną po terminie pozostawia się bez otwierania w dokumentach postępowania.

#### **XI. OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH.**

1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie materiałów przetargowych. Spółdzielnia zobowiązana jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Spółdzielni na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert, wówczas Zamawiający zwolniony jest z udzielenia odpowiedzi.
2. Zamawiający jednocześnie przesyła treść wyjaśnienia wszystkim znanym Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść materiałów przetargowych, przekazując niezwłocznie wszystkim znanym Wykonawcom oraz zamieszczając na stronie internetowej.
4. W celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących materiałów przetargowych, bądź na wniosek Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, termin składania ofert może być przedłużony, przy czym może to nastąpić na co najmniej na 3 dni przed upływem pierwotnego terminu.
5. Informację o przedłużeniu terminu zamieszcza się na stronie internetowej zamawiającego oraz powiadamia każdego Wykonawcę, któremu przekazano materiały przetargowe.

#### **XII. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.**

Okres związania ofertą wynosi **30** dni od terminu składania ofert.

#### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **24.03.2026 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej ul. Obrońców Westerplatte 6 a - sala na parterze bez.

#### **XIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.**

1. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółdzielni [www.psmlw.pl](http://www.psmlw.pl) zakładka „Przetargi”.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne istotne elementy ze względu na zastosowane kryterium oceny ofert.
3. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
4. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert.
5. Zamawiający dokona badania ofert i sprawdzi, czy są odpowiednie. Oferty, które nie będą spełniać wymogów materiałów przetargowych zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - a) jest sprzeczna z materiałami przetargowymi,
  - b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
  - d) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistej omyłki,
  - e) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - f) zawiera rażąco niską cenę,
  - g) Wykonawca został wykluczony z postępowania.
  - h) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
7. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
8. Sytuacje dopuszczające unieważnienie przetargu:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
  - c) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu również z innych przyczyn oraz prawo do zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
10. W toku badania i oceny ofert zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów określonych w materiałach przetargowych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
11. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (w tym w przypadku uznania ceny za rażąco niską),

oświadczeń lub dokumentów, do złożenia których Wykonawca zobowiązany był zgodnie z materiałami przetargowymi.

12. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w materiałach przetargowych i została uznana za najkorzystniejszą.
13. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej.

#### **XV. PROTESTY I ODWOŁANIA.**

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia określonych w regulaminie zasad udzielania zamówień przysługują środki odwoławcze przewidziane w niniejszym rozdziale. Środki odwoławcze mają zastosowanie przy zamówieniach o wartości powyżej 50 000,00 zł.
2. Postępowaniu odwoławczemu nie podlega:
  - a. wybór trybu zamówienia.
  - b. odrzucenie wszystkich ofert.
  - c. unieważnienie postępowania
3. Wykonawca może złożyć umotywowany, pisemny protest do Zarządu.
4. W przypadku wniesienia protestu, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia, nie wolno zawrzeć umowy w sprawie zamówienia.
5. Protest można wnieść w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania.
6. Protest wniesiony po terminie zostaje odrzucony.
7. Protest rozpatruje Zarząd w ciągu 7 dni od jego wniesienia.
8. Brak rozpatrzenia protestu w terminie uznaje się za jego oddalenie.
9. W przypadku, gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwotę 300 000,00 zł od rozpatrzenia protestu przez Zarząd przysługuje odwołanie do Rady Nadzorczej Spółdzielni.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 3 dni od daty doręczenia informacji o rozstrzygnięciu protestu.
11. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczna.

#### **XVI. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIENI DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**


1. Wszelkie informacje można uzyskać w siedzibie Zamawiającego tel. (24) 262-51-03 w 224.  
Osoba uprawniona do kontaktu – Agnieszka Dawidowska.  
Informacji w sprawach technicznych i organizacyjnych udziela Administracja Osiedla Rembielińskiego – p. Agnieszka Różańska - Cichosz , nr telefonu 24 263-32-44 w. 22
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia składane w toku przygotowania i przeprowadzania postępowania o zamówienie wymagają formy pisemnej.
3. Dopuszcza się przekazywanie wniosków, oświadczeń i zawiadomień w drodze faksowej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa 09-400 Płock ul. Obrońców Westerplatte 6a.
2. inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Janusz Ziębicki email:iod@psmlw.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie odrębnej zgody.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogiem prawnym, i zostaną usunięte po okresie niezbędnym do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez PSML-W, przy czym nie wcześniej niż po upływie okresu wymaganego dla przechowywania dokumentów.
6. posiada Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie tam gdzie przetwarzanie odbywa się na podstawie odrębnej zgody a nie na podstawie wymogu prawnego.
7. posiada Pani/Pana prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

PŁOCKA  
SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
Lokatorsko - Własnościowa  
ZARZĄD



INSPEKTOR  
ds. Gospodarki Zasobami  
Mieszkaniowymi i Inwestycji  
  
Agnieszka Dawidowska

## OFERTA

1. Nazwa i siedziba wykonawcy, nr tel. ....  
 .....

2. Do (nazwa i siedziba zamawiającego):

**Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa  
 ul. Obrońców Westerplatte 6 a, 09-400 Płock.**

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty polegające na *koszeniu trawy w 2026 roku w zasobach Administracji Osiedla RembIELińskiego – 8,75 ha* zgodnie z załączonymi „Materiałami Przetargowymi”.

4. Oferowane wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją robót określonych w pkt. 3. Wykonawca oświadcza, iż dokonał całościowej wyceny przedmiotu umowy na własną odpowiedzialność i ryzyko, w oparciu o materiały przetargowe, a oferowane wynagrodzenie jest ryczałtowe.

Przedmiot zamówienia -zakres rzeczowy robót	CENA OFERTOWA wartość w zł. netto/ha/pokos <b>koszenie trawy bez grabienia i wywozu</b>
<b>Koszenie trawy w 2026 roku w zasobach Administracji Osiedla RembIELińskiego</b>	<p>..... zł</p> <p>Słownie złotych: .....</p>

5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w ciągu 10 dni roboczych w godzinach 8<sup>00</sup> - 19<sup>00</sup>.

6. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku wyboru jego oferty w postępowaniu przetargowym zobowiązuje się w terminie do 10 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu, do zawarcia z Płocką Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko-Własnościową z siedzibą w Płocku, umowy wg wzoru złączonego do materiałów przetargowych.

7. Wykonawca oświadcza, że :

- a/ znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- b/ zapoznał się z „Materiałami przetargowymi” i nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty.
- c/ uważa się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w materiałach przetargowych.
- d/ zawarty przy materiałach przetargowych projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy.
- e/ dobowania tajemnicy informacji uzyskanych w toku postępowania.
- f/ zastrzega sobie poniższe informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa:

.....  
 (nie może dotyczyć nazwy oraz adresu wykonawcy, ceny i innych istotnych elementów ze względu na zastosowane kryterium oceny ofert)

- g/ wszelkie roboty powinny być wykonane siłami własnymi z własnych materiałów i sprzętu (z wykluczeniem podkaszarek, kosiarek elektrycznych oraz zawieszonych na ciągnikach rolniczych), z bezpośrednim obmiataniem ze skoszonej trawy ciągów pieszo-jezdnych;
- h/ termin przystąpienia do koszenia nastąpi w ciągu 2-ch dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Administrację Osiedla;
- i/ ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie realizacji zadania w szczególności za zniszczenia wszelkiego typu nasadzeń.

8. Załącznikami do oferty są:

a/ dowód wpłaty wadium

b/aktualny dokument dopuszczający wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem

c/ zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami związanymi z działalnością wykonawcy

d/ zaświadczenie z ZUS-u o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne

e/ oświadczenie o nie podleganiu o wykluczeniu z postępowania na załączniku nr 2

f/ wykaz kierownictwa firmy i wykaz personelu odpowiedzialnego za realizację robót na załączniku nr 3

g/ wykaz podstawowego sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia na załączniku nr 4

i/ wykaz ważniejszych robót zrealizowanych w okresie ubiegłych 3 lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia na załączniku nr 5 wraz z referencjami.

j/ kosztorys ofertowy.

9. Zwrot wadium na konto .....

10. Wykonawca jest płatnikiem VAT NIP .....

11. Regon nr .....

12. Polisa ubezpieczeniowa OC : Nr polisy .....; z dnia .....; nazwa ubezpieczyciela .....

; termin obowiązywania od dnia ..... do dnia ..... ; suma ubezpieczenia nie mniejsza niż wartość zamówienia. W przypadku, gdy termin zawartej polisy ubezpieczeniowej nie obejmuje okresu realizacji zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia nowej polisy i przedłożenia jej Zamawiającej.

W załączeniu kserokopia polisy bądź potwierdzenie ubezpieczyciela o zgodności powyższych danych.

13. Data sporządzenia oferty .....

.....  
(Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU  
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy :

.....  
.....  
.....

Adres wykonawcy :

.....  
.....  
.....

Numer tel./fax : .....

Wykonawca oświadcza, że :

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników lub osoby współpracujące zdolne do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) w ciągu ostatnich trzech lat nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależyłą starannością,
- e) nie wszczęto postępowania upadłościowego i nie ogłoszono upadłości,
- f) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- g) nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- h) urzędujących członków władz nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- i) złożył prawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- j) spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- k) oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Podpis

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

**POTENCJAŁ KADROWY**

Nazwa wykonawcy :

.....  
 .....  
 .....

Adres wykonawcy :

.....  
 .....  
 .....

Numer tel. / fax. : .....

Zatrudnienie w firmie ogółem : ..... osób

w tym :

- na stanowiskach nierobotniczych : ..... osób

- na stanowiskach robotniczych : ..... osób

Osoby przewidywane do realizacji przedmiotu zamówienia

L.p.	Stanowisko	Wykształcenie	Lata pracy w zawodzie

Podpis

.....  
 (upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

**POTENCJAŁ TECHNICZNY**

Nazwa wykonawcy :

.....  
 .....  
 .....

Adres wykonawcy :

.....  
 .....  
 .....

Numer tel./ fax. : .....

Opis, rodzaj (nazwa producenta) (nazwa właściciela)	Liczba jednostek wydajność	Rok produkcji, model	Własny / dzierżawny
<b>A. Sprzęt.</b> ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ...	..... ..... ..... .....
<b>B. Pojazdy.</b> ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ...	..... ..... ..... .....
<b>C. Wyposażenie techniczne.</b> ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ...	..... ..... ..... .....
<b>D. Inne.</b> ..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

Podpis

.....  
 (upoważniony przedstawiciel wykonawcy)



UMOWA NR ...../..... / ..... / 20.... r.

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

1. Płocką Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko - Własnościową z siedzibą w Płocku ul. Obrońców Westerplatte 6a zarejestrowaną pod numerem KRS 0000199116, numer REGON 000492115, NIP 774-000-18-56 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającą” reprezentowaną przez:

- ..... - .....

- ..... - .....

a

2. ...., z siedzibą ..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców przez Sad Rejonowy dla ..... Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., Numer Regon ....., NIP ..... zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowana przez:

- ..... - .....

- ..... - .....

na podstawie udzielenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na *Koszenie trawy w ..... roku w zasobach PSML-W, Uchwała Nr ..... z dnia ..... roku Zarządu Płockiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Płocku*, została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Zamawiająca zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty polegające na **Koszeniu trawy w ..... roku w zasobach PSML-W Osiedle .....** na każdorazowe zlecenie Zamawiającej zwane dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy czyli: powierzchnie, miejsce, termin wykonania przedmiotu umowy wynikać będą ze zleceń przekazywanych przez Administrację Osiedla ..... Czasokres jednego pokosu może trwać nie więcej niż 10 dni roboczych.
3. Wykonawca wykona wszystkie roboty siłami własnymi i z własnych materiałów i sprzętu, przy czym zakazane jest używanie wykaszarek, kosiarek elektrycznych oraz zawieszonych na ciągnikach rolniczych, w godz. 8÷19 tylko w dni robocze. Ewentualne podzlecenie części robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom wymaga akceptacji Zamawiającej.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Nr polisy ubezpieczeniowej: ..... z dnia: ....., nazwa ubezpieczyciela: ....., okres ubezpieczenia: ..... i utrzymania polisy ubezpieczeniowej przez okres trwania umowy z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

## § 2

Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do .....



### § 3

Strony ustalają, że rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi każdorazowo po wydaniu zlecenia w ciągu 2-ch dni roboczych, o ile nie będzie ustalonego innego terminu w zleceniu.

### § 4

1. Zamawiająca powołuje przedstawicieli w osobach Kierownika Osiedla ..... i Administratorów: .....  
tel. .... odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Powołani przedstawiciele uprawnieni są do wydawania poleceń związanych z jakością, ilością i terminowością robót, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie ....., tel. ....

### § 5

Strony ustalają, iż wynagrodzenie za jeden pokos trawy za 1 hektar wynosi ..... zł **netto** plus podatku VAT wynikający z ustawy (słownie: .....).

### § 6

1. Po wykonaniu robót określonych zleceniem Wykonawca zgłosi niezwłocznie ich zakończenie do odbioru przedstawicielowi Zamawiającej.
2. Odbiór robót odbędzie się w ciągu 2 dni od daty wykonania oraz zgłoszenia do odbioru.
3. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

### § 7

1. Podstawą wystawienia faktury jest protokół, o którym mowa w § 6 pkt. 3, przy czym tylko wtedy gdy Zamawiająca stwierdzi w nim prawidłowość wykonanych robót.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
3. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego ..... (nr rachunku z białej listy).
6. Właściwym Urzędem Skarbowym dla Wykonawcy jest ..... ul. ....
7. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

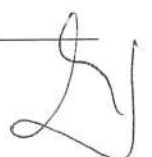
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy należne są odsetki umowne w wysokości 5% w stosunku rocznym.
9. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na wskazane w ust. 5 rachunki Wykonawcy a zapłata nastąpi w ciągu 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającej dokumentów rozliczeniowych tj. faktury oraz protokołu o którym mowa w ust. 1.
10. Zamawiająca oświadcza, że środki na finansowanie robót określonych niniejszą umową są zabezpieczone na koncie Spółdzielni.

#### § 8

1. Za szkody powstałe w trakcie realizacji robót wyrządzone Zamawiającej lub osobom trzecim odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w tym za zniszczenia wszelkiego typu nasadzeń, całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest m.in. do :
  - a) przestrzegania przepisów BHP,
  - b) utrzymania ogólnego porządku w miejscu pracy,
  - c) wykonawstwa robót zgodnie z umową.

#### § 9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez zapłatę kar umownych przez Wykonawcę w wysokości za zwłokę w oddaniu określonego w zleceniu przedmiotu odbioru w wysokości 1,0 % wynagrodzenia stanowiącego wartość zlecenia za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającej karę umowną za odstąpienie od każdorazowego zlecenia o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy przez Zamawiająca z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto danego zlecenia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającej karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiająca z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania ponad wysokość kary umownej.
5. W przypadku złych warunków pogodowych np. ciągłych i ulewnych deszczy odstąpienie od stosowania kar umownych może nastąpić po sporządzeniu na tę okoliczność notatki i podpisania jej przez dwie strony.
6. Zamawiającej przysługuje prawo odstąpienia od zlecenia z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie do 90 dni od dnia powzięcia informacji o poniższych zdarzeniach, choć nie wyłącznie :
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął zleconych prac w przeciągu 2 kolejnych dni robót bez uzasadnionych przyczyn,
  - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 dni;
  - 4) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z materiałami przetargowymi, w szczególności



- dokumentacją i warunkami technicznymi;
- 5) Opóźnienie w realizacji umowy wynosi ponad 7 dni.
7. Zamawiającej przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie do 90 dni od dnia powzięcia informacji o poniższych zdarzeniach, choć nie wyłącznie :
- 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
  - 2) Wykonawca co najmniej dwukrotnie nie rozpoczął zleconych prac w terminie dopuszczając się co najmniej dwudniowej zwłoki,
  - 3) Wykonawca co najmniej dwukrotnie wykonał zlecone prace z dwudniową zwłoką.
  - 4) Wykonawca co najmniej dwukrotnie przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 dni;.

## § 10

### KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Płocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa 09-400 Płock ul. Obrońców Westerplatte 6a.
2. Inspektor ochrony danych osobowych – kontakt email: iod@psmlw.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie odrębnej zgody.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogiem prawnym, i zostaną usunięte po okresie niezbędnym do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez PSML-W, przy czym nie wcześniej niż po upływie okresu wymaganego dla przechowywania dokumentów.
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie tam gdzie przetwarzanie odbywa się na podstawie odrębnej zgody a nie na podstawie wymogu prawnego.



7. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.

### § 11

Wykonawca oświadcza, iż postanowienia niniejszej umowy:

stanowią

nie stanowią

tajemnicy jego przedsiębiorstwa.

W przypadku gdy postanowienia umowy objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, nie jest dozwolone udostępnianie treści tej umowy osobom trzecim, a Zamawiająca zobowiązuje się zachować w tajemnicy, nie ujawniać i nie udostępniać zarówno treść wiążącej strony umowy, a także wszystkich informacji dotyczących Wykonawcy uzyskanych podczas lub w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym dane handlowe, organizacyjne.

### § 12

1. Umowa zostaje zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
4. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych z tej umowy jest sąd właściwy dla Zamawiającej.
5. Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 3 egz. dla Zamawiającej, 1 egz. dla Wykonawcy

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCA:**